

# Municipalité

## Offre d'emploi - Maison du Tourisme à Tadoussac Conseiller (e) en séjour - Poste 2019-03

### Exigences et conditions de travail

Dates de début: 26 mai 2019

Condition : 40 heures semaine – Horaire variable, semaine et fin de semaine

Langues de travail: Français/anglais (Bilinguisme obligatoire)

### Descriptions des tâches :

- Accueillir et répondre aux demandes d'information des visiteurs;
- Répondre aux demandes par téléphone ou par courriel;
- Gérer les situations difficiles (plaintes, comportements gênants, etc.)
- Compiler les données sur les visiteurs et préparer des rapports synthèses;
- S'occuper de la gestion des dépliant;
- Toutes autres tâches connexes.

### Profil du candidat ou de la candidate :

- Qualification: Diplôme d'étude secondaire, collégiale ou universitaire;
- Spécialité: Sciences humaines (Tourisme, communication, géographie, etc.);
- Expérience: Bonne connaissance de la Haute-Côte-Nord et de la Côte-Nord;
- Description des compétences: Facilité à communiquer, aptitude à travailler en équipe, honnêteté, autonomie, responsable et dynamisme;
- Connaissances informatiques: Word, Excel, etc.;
- Bilinguisme: Français (avancé) et Anglais (avancé).

### Autres informations

Il appartient au candidat (e) de fournir un curriculum vitae en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse si celui-ci rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Seuls les candidats ou candidates retenus pour des entrevues seront contactés. Vous devez spécifier dans votre demande d'emploi le nom du poste :

### Conseiller (e) en séjour - Poste 2019-03

Nous demandons votre curriculum vitae soit par courriel, par télécopieur ou par courrier.

**Date limite : 29 mars 2019**

**Claude Brassard**

Municipalité de Tadoussac

162, rue des Jésuites

Tadoussac (Québec) G0T 2A0

Téléphone : 418-235-4446 # 232 - Télécopieur : 418-235-4433

Courriel : [culture@tadoussac.com](mailto:culture@tadoussac.com)

