

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE TADOUSSAC  
MRC DE LA HAUTE-CÔTE-NORD**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL, TENUE LE 20 DÉCEMBRE 2021, 286  
RUE DE LA FALAISE, CENTRE DES LOISIRS DE TADOUSSAC**

Sont présents :

M. Richard Therrien, maire  
M<sup>me</sup> Linda Dubé, conseillère  
M<sup>me</sup> Mireille Pineault, conseillère  
M<sup>me</sup> Stéphanie Tremblay, conseillère  
M. Dany Tremblay, conseiller  
M. Guy Therrien, conseiller  
M<sup>me</sup> Jane Chambers Evans, conseillère

Assiste également à la réunion :

M<sup>me</sup> Marie-Claude Guérin, directrice générale, agissant comme  
secrétaire d'assemblée

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE, VÉRIFICATION DU QUORUM  
ET MOT DU MAIRE**

La séance débute à 19 h. Tous les membres du conseil confirment  
qu'ils ont été avisés selon les délais.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR JANE CHAMBERS EVANS**

**(Rés. 2021-0408)**

**QUE** la municipalité du village de Tadoussac accepte l'ordre du  
jour.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3. ADOPTION DU PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATION 2022-  
2023-2024**

**IL EST PROPOSÉ PAR LINDA DUBÉ**

**QUE** la municipalité du village de Tadoussac propose le  
plan triennal d'immobilisation 2022, 2023 et 2024 tel que  
suit :

**(Rés. 2021-0409)**

BUDGET TRIENNAL D'IMMOBILISATION PAR FONCTION 2022/2023/2024			
	BUDGET 2022	BUDGET 2023	BUDGET 2024
<b>ADMINISTRATION / RH / INFORMATIQUE</b>			
Téléphonie IP (internet avec Vidéotron)	35 000 \$		
Informatique (équipement) ville	1 500 \$	1 500 \$	1 500 \$
Informatique (puits et usine)	18 000 \$	2 500 \$	2 500 \$
Réserve (élection municipale)		4 000 \$	2 000 \$
Ressources humaines		4 000 \$	2 000 \$
<b>Sous-total - Administration</b>	<b>54 500 \$</b>	<b>12 000 \$</b>	<b>8 000 \$</b>
<b>SECURITE PUBLIQUE ET CIVILE</b>			
Réserve pour la réparation et le remplacement des véhicules en incendie		8 000 \$	4 000 \$
Équipement incendie (habit de combat) (remplacement sur trois ans)	8 170 \$	6 625 \$	6 525 \$
Aménagement d'un point d'eau (schéma couverture de risque)	7 000 \$		
Plan de mesures d'urgence (réserve)	1 500 \$	1 500 \$	1 500 \$
Acquisition d'une génératrice		18 000 \$	
Vérification borne fontaine et plan d'entretien	25 000 \$	7 000 \$	
<b>Sous-total - Sécurité incendie</b>	<b>41 670 \$</b>	<b>41 125 \$</b>	<b>12 025 \$</b>
<b>INFRASTRUCTURES</b>			
Réserve pour les véhicules (voirie / déneigement)		9 000 \$	7 000 \$
Amélioration du réseau routier (accotement et pavage)	16 000 \$	4 000 \$	4 000 \$
Refection des chaussées (rue du Parc)		65 000 \$	
Équipement / machinerie, outillages	6 000 \$	3 000 \$	3 000 \$
Réparation porte de la cale Sèche (réserve)	5 000 \$	30 000 \$	
Réparation du mur de la Falaise (réserve)	5 000 \$	20 000 \$	
Acquisition d'une pompe pour le stationnement cale sèche		4 000 \$	
Amélioration du parc de nos ancêtres	30 000 \$		
Prolongement des infrastructures, développement rue des Forgerons Nord	149 724 \$		
Installation de deux chambres de réduction de pression	200 000 \$		
<b>Sous-total - Travaux publics</b>	<b>411 724 \$</b>	<b>136 000 \$</b>	<b>14 000 \$</b>

BUDGET TRIENNAL D'IMMOBILISATION PAR FONCTION 2022/2023/2024			
	BUDGET 2022	BUDGET 2023	BUDGET 2024
<b>HYGIENE DU MILIEU ( eau/égout)</b>			
Infrastructure (réserve, eau potable)		10 000 \$	5 000 \$
Puits (pompe)			26 400 \$
Station de pompage (rue Bateau passeur)	10 000 \$		
Équipements et outillages	6 000 \$	3 000 \$	3 000 \$
Barrage du lac de l'Aqueduc		1 000 \$	1 000 \$
Réparation des conduites (eau / égout)	13 000 \$	2 000 \$	2 000 \$
<b>Sous-total- Hygiène du milieu</b>	<b>29 000 \$</b>	<b>16 000 \$</b>	<b>37 400 \$</b>
<b>AMENAGEMENT / URBANISME / ENVIRONNEMENT / DEVELOPPEMENT</b>			
Refonte du règlement d'urbanisme	2 000 \$	2 000 \$	2 000 \$
Développement des croisières	2 000 \$	2 000 \$	2 000 \$
<b>Sous-total - Aménagement / urbanisme / environnement</b>	<b>4 000 \$</b>	<b>4 000 \$</b>	<b>4 000 \$</b>
<b>BÂTIMENTS MUNICIPAUX</b>			
Réserve bâtiment (incendie)		4 000 \$	2 000 \$
Réserve bâtiment (municipalité)		4 000 \$	2 000 \$
Réserve bâtiment (voirie)		4 000 \$	2 000 \$
Réserve (usine/dégrilleur)		1 000 \$	5 000 \$
Maison du tourisme (toiture)	100 000 \$		
Musée Chauvin	5 000 \$	62 000 \$	42 000 \$
Toiture Édifice Desjardins	25 000 \$		
Salle de bain (rue des Pionniers)		9 000 \$	
Travaux de rénovation de la salle des loisirs (plancher et revêtement extérieur)	40 000 \$		
<b>Sous-total - bâtiments municipaux</b>	<b>170 000 \$</b>	<b>84 000 \$</b>	<b>53 000 \$</b>
<b>VEHICULES, EQUIPEMENTS ROULANTS ET EQUIPEMENTS DE DENEIGEMENT</b>			
Réserve pour les véhicules (voirie / déneigement)		8 000 \$	8 000 \$
Réserve pour la réparation et le remplacement des véhicules en incendie	5 000 \$	8 000 \$	8 000 \$
Acquisition d'une grappe multi	40 000 \$		
<b>Sous-total-Véhicules, équipements roulants et équipements de déneigement</b>	<b>45 000 \$</b>	<b>16 000 \$</b>	<b>16 000 \$</b>

BUDGET TRIENNAL D'IMMOBILISATION PAR FONCTION 2022/2023/2024			
	BUDGET 2022	BUDGET 2023	BUDGET 2024
<b>LOISIRS / CULTURE / PATRIMOINE</b>			
Démarche d'agrément et évaluation sur la gouvernance	2 000 \$		
<b>Sous-total - Loisirs / culture / patrimoine</b>	<b>2 000 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>
<b>GRAND TOTAL</b>	<b>757 894 \$</b>	<b>308 125 \$</b>	<b>144 425 \$</b>

RÉPARTITION DES DÉPENSES EN IMMOBILISATION SELON LES SOURCES DE FINANCEMENT			
	BUDGET 2022	BUDGET 2023	BUDGET 2024
<b>SOURCES DE FINANCEMENT</b>			
SUBVENTIONS GOUVERNEMENTALES	275 000 \$	43 400 \$	29 910 \$
EMPRUNT À LONG TERME	159 724 \$	115 000 \$	12 090 \$
ACTIVITE DE FONCTIONNEMENT (BUDGET 2022) Fonds Immobilisation	117 170 \$	132 725 \$	98 425 \$
FONDS DE ROULEMENT	40 000 \$		
FONDS CARRIÈRES ET SABLIERE	16 000 \$	4 000 \$	4 000 \$
FONDS RÉSERVÉS PARC ET ESPACE VERTS	5 000 \$	13 000 \$	
SURPLUS AFFECTÉS ET NON AFFECTÉS	105 000 \$		
<b>TOTAL</b>	<b>757 894 \$</b>	<b>308 125 \$</b>	<b>144 425 \$</b>

PLAN TRIENNAL 2022/2023/2024 ( GRANDS PROJETS)			
	BUDGET 2022	BUDGET 2023	BUDGET 2024
<b>HYGIENE DU MILIEU (EAU ET EGOUT)</b>			
Mise aux normes du traitement des eaux usées			
2022/2023 - Plan et devis (programme PRIMEAU (aide financière 85%) (TECO aide financière 100%)	351 689,00 \$	1 000 000,00 \$	
2022/2023: Négociation de l'entente de subvention pour la réalisation et emprunt ( aide visée 95%)			
2023/2025: Travaux			
Financement en 2028			
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>351 689,00 \$</b>	<b>1 000 000,00 \$</b>	<b>0,00 \$</b>
<b>INFRASTRUCTURES (BÂTIMENTS)</b>			
Carrefour de vie , salle communautaire et bibliothèque			
2022: Recherche de financement			
2022: Deuxième processus d'appel d'offres		1 700 000,00 \$	
2022: Début des travaux (conditionnel au financement)			
2023: Fin des travaux			
Financement: 2024 (si l'ensemble des travaux réalisés) prévu un emprunt moins de 500 000\$			
<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>1 700 000,00 \$</b>	
<b>INFRASTRUCTURES ET AMENAGEMENT DU TERRITOIRE</b>			
Aménagement d'un stationnement public ( en cours de réalisation)			
2022: Fin des travaux			
2022: Mise en place de la politique de déplacement actif et mise à jour du rapport GES		1 106 424,00 \$	
2023: Financement (contribution d'environ 356 784\$ selon la reddition de compte) ( remboursement de la dette prévue par les revenus du stationnement)			
Erosion des berges (projet pilote) 1 592 463,42 \$ ( en cours de réalisation)			
2022: Suivi par UGAR et rapport à faire			
2023: Financement ( environ 387 695 425\$ selon la reddition de compte		1 592 463,00 \$	
<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>2 698 887,00 \$</b>	
<b>GRAND TOTAL</b>			
	<b>351 689,00 \$</b>	<b>3 398 887,00 \$</b>	

PLAN TRIENNAL 2022/2023/2024 (GRANDS PROJETS)			
	BUDGET 2022	BUDGET 2023	BUDGET 2024
<b>RÉPARTITION DES DÉPENSES EN IMMOBILISATION SELON LES SOURCES DE FINANCEMENT</b>			
	BUDGET 2022	BUDGET 2023	BUDGET 2024
<b>SOURCES DE FINANCEMENT</b>			
SUBVENTIONS GOUVERNEMENTALES		4 024 407,58 \$	
PROGRAMME DE LA TAXE SUR L'ESSENCE	351 689,00 \$	1 374 479,42 \$	
CONTRIBUTION DU MILIEU	1 374 479,42 \$		
<b>TOTAL</b>	<b>351 689,00 \$</b>	<b>5 398 887,00 \$</b>	
<b>PROJET EN PROCESSUS D'ÉVALUATION</b>			
Mise en place d'un escalier entre le stationnement de la rue des Jésuites et le Parc de nos Ancêtres			
Remplacement des portes du stationnement de Cale sèche			
Mur de la Falaise			

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4. STATIONNEMENT**

Discussion sur le règlement no 384 concernant les vignettes de stationnement. Une vignette est requise dans les zones identifiées à cet effet pour stationner un véhicule automobile du 15 juin au 30 octobre d'une année. En dehors de ces dates, le stationnement y est interdit.

#### **5. PÉRIODE DE QUESTIONS**

#### **6. FERMETURE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR STÉPHANIE TREMBLAY**

**QUE** la réunion soit levée à 19 h 40.

**(Rés. 2021-0410)**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Richard Therrien,  
Maire

---

Marie-Claude Guérin,  
Directrice générale

### **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée Marie-Claude Guérin, directrice générale, certifie par les présentes que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses courantes ici présentées du conseil de la municipalité du village de Tadoussac.

---

Marie-Claude Guérin,  
Directrice générale

Je, Richard Therrien, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.