|  |  |
| --- | --- |
|  | **CANADA****PROVINCE DE QUÉBEC****MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE TADOUSSAC****MRC DE LA HAUTE-CÔTE-NORD** |
|  | **PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE extraordinaire DU CONSEIL MUNICIPAL, TENUE le 6 mars 2023, À 19H00, au 286 rue de la falaise, centre des loisirs de Tadoussac** |
|  | Sont présents : Monsieur Richard Therrien, maire  Monsieur Guy Therrien, conseillerMonsieur Dany Tremblay, conseillerMadame Jane Chambers Evans, conseillère Madame Mireille Pineault, conseillère Madame Linda Dubé, conseillèreEst absente : Madame Stéphanie Tremblay, conseillère |
|  | Assiste également à la réunion : |
|  | Mme Chantale Otis, directrice générale et greffière-trésorière, agissant comme secrétaire d’assemblée |
|  | OUverture de la séance, vérification du quorumLa séaLa séance débute à 19 h 00 conformément au calendrier des séances ordinaires prévu aux articles 148 et 148.0.1. du Code municipal, L.R.Q. c. C-27.1. |
| **RESOLUTION 2023-059****RESOLUTION 2023-060****RESOLUTION 2023-061****RESOLUTION 2023-062****RESOLUTION 2023-063****RESOLUTION 2023-064** | Adoption de l’ordre du jour**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil municipal ont pris connaissance de l’ordre du jour, préalablement à la séance et renoncent à sa lecture : **IL EST PROPOSÉ PAR MADAME JANE CHAMBERS EVANS****ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**Ouverture de la séance, vérification du quorum et mot du maire;Adoption de l’ordre du jour;1. Adoption du règlement no 392 amendant le règlement pour la tarification des matières résiduelles
2. Autorisation de dépenses / Modification des horodateurs
3. Projet eaux usées / Priorisation du tracé des conduites (report, en attente du rapport)
4. Projet eaux usées / Adoption du calendrier des échéanciers
5. Acquisition d’un véhicule / Département incendie

Affaires nouvelles (si tous les membres sont présents);Période de questions (portant uniquement sur la séance);Fermeture de la séance.**ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 392 AMENDANT LE RÈGLEMENT NO 391 POUR LA TARIFICATION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES****ASSEMBLÉE EXTRAORDINAIRE** du conseil municipal de la Municipalité de Tadoussac, tenue le 6 mars 2023, à 19h00, à la salle de réunion, située au 286, rue de la Falaise à Tadoussac, à laquelle étaient présents :SON HONNEUR LE MAIRE :M. Richard TherrienLES CONSEILLERS :Mme Jane Chambers Evans,Mme Linda DubéMme Mireille Pineault M. Dany TremblayM. Guy TherrienTous membres du conseil et formant quorum.Madame Chantale Otis, directrice générale, agissant comme secrétaire d’assemblée.**ATTENDU QUE** la Municipalité de Tadoussac est régie par les dispositions de la *Loi sur la fiscalité municipale* (chapitre, F-2.1);**ATTENDU QUE** la Municipalité de Tadoussac possède le pouvoir, en vertu de la *Loi sur la fiscalité municipale* (chapitre, c. F- 2.1), d’exiger des tarifs pour assurer les services de gestion des matières résiduelles (aussi appelé service des ordures ménagères et des matières recyclables);**ATTENDU QUE** la gestion des ordures ménagères coûte environ cinq fois plus cher que celle des matières recyclables;ATTENDU QUE la municipalité de Tadoussac amende le règlement numéro 391 par le présent règlement en vue de modifier la tarification résidentielle;**ATTENDU QU**’un de avis de motion du présent règlement a été donné par madame Mireille Pineault, conseillère municipale lors de la séance extraordinaire du 23 février 2023.**IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LINDA DUBÉ**ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS QUE la Municipalité de Tadoussac adopte le présent règlement *numéro 392 aux fins d’amender le règlement numéro 391 fixant les tarifs pour le service de gestion des matières résiduelles* statuant et décrétant ce qui suit :ARTICLE 1. DISPOSITION INTERPRÉTATIVELe préambule fait partie intégrante du présent règlement.**ARTICLE 2 - AMENDEMENT ANNEXE 1** Est amendée l’annexe 1 afin d’établir la tarification résidentielle à 231$ au lieu de 178$ pour la résidence permanente, le multi-logement permanent et la résidence secondaire.Annexe 1 : TARIFICATION – GRILLE DE CALCULPour l’année 2023, les tarifs suivants sont en vigueur :

|  |  |
| --- | --- |
| ***USAGER*** | ***TARIFS PAR UNITÉ******D’OCCUPATION*** |
|  *Usagers du secteur résidentiel*  *selon la catégorie d’usager* |  |
|  *Résidence permanente* | ***231.00$*** |
|  *Multi-logement permanent* | ***231.00$*** |
|  *Résidence saisonnière* | ***231.00$*** |
| ***ICI – selon le volume et la*** ***Fréquence de collecte*** | *Coût au litre pour le secteur ICI : 22$/m3* |
|  |  |
|  | *Volume établi selon nombre et**capacité des bacs et conteneurs par usager.**Coût des levées excédentaires**(Excédant la fréquence aux deux**semaines) :* |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | *Pour un bac roulant : 9$/levée* |
|  | *Pour un conteneur : 26$/levée* |

 **ARTICLE 3 – ENTRÉE EN VIGUEUR**Le présent règlement entre en vigueur dès son adoption et ce conformément à la loi.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Richard Therrien, maire Chantale Otis, directrice générale**AUTORISATION DE DÉPENSES/ MODIFICATION DES HORODATEURS****IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR GUY THERRIEN****ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS****QUE** le Conseil autorise la dépense au montant de 5 967.20$ incluant la tps et la tvq pour la fourniture et l’installation de 3 ensembles de lecteurs de cartes certifiés EMV pour les horodateurs auprès de l’entreprise J.J. Mackay Canada Ltd (O/A) Parcomètres MacKay;**QUE** les crédits requis soient prélevés au surplus accumulé non affecté tel que planifier dans le programme triennal d’immobilisations 2023-2024-2025.**PROJET EAUX USÉES / ADOPTION DU CALENDRIER DES ÉCHÉANCIERS****IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LINDA DUBÉ****ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS****QUE** le conseil approuve le plan d’action détaillant les activités de mises en œuvre pour le projet de mise aux normes des eaux usées afin de se conformer à l’article 5 du ROMAEU, le tout tel que préparé les ingénieurs de la FQM.**ACQUISITION D’UN VÉHICULE / DÉPARTEMENT INCENDIE****PAR CONSÉQUENT,** **IL EST PROPOSÉ PAR MADAME MIREILLE PINEAULT****ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS****QUE** le Conseil autorise l’achat d’un camion Ford-150 pour le département de l’incendie le tout conditionnel à l’obtention d’un financement permanent.**PÉRIODE DE QUESTIONS/PORTANT UNIQUEMENT SUR LA SÉANCE**À 19h08 heures, monsieur le Maire invite les citoyens à poser leurs questions, conformément à l’article 150 du Code municipal.La période de questions s’est terminée à 19h12.**FERMETURE DE LA SÉANCE****CONSIDÉRANT QUE** l’ordre du jour de la séance est épuisé : **PAR CONSÉQUENT,** **IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LINDA DUBÉ****ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS****QUE** le Conseil municipal déclare la séance close à 19h12 heures. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Richard Therrien, maireJe, Richard Therrien, atteste que la signature du procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions au sens de l’article 142 (2) du Code municipal.Nombre de citoyens présents : 2**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**Je, soussignée Chantale Otis, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses courantes ici présentées du conseil de la municipalité du Village de Tadoussac.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Chantale Otis, directrice générale et greffière-trésorière\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Richard Therrien, maire |