



## DEMANDE DE LOCATION DE SALLE

Prendre note que cette demande ne constitue pas une confirmation.

Votre location sera confirmée par courriel dans les cinq (5) jours ouvrables.

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR	
Prénom et nom :	
Date de naissance :	
Adresse et code postal :	
Téléphone :	
Courriel :	
DÉTAILS DE LOCATION	
Bâtiment :	
Nom de la salle :	
Type d'évènement :	
Nombre de participants attendus	
Date de la location :	
Heure de début de la location :	
Heure de fin de la location (max.minuit)	
Y aura-t'il consommation d'alcool durant l'évènement ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Y aura-t'il vente d'alcool durant l'évènement ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Matériel requis (indiquez le nombre) :	___ tables rondes ___ tables rectangulaires ___ chaises
Matériel audio-visuel :	Projecteur et toile <input type="checkbox"/>
Commentaires et/ou précisions :	
Ce formulaire doit être rempli et retourné au Service des loisirs par courriel : <a href="mailto:loisirs@tadoussac.com">loisirs@tadoussac.com</a>	
Signature du demandeur :	
Date :	