

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE TADOUSSAC  
MRC DE LA HAUTE-CÔTE-NORD**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL, TENUE LE 12 FÉVRIER 2024, À 19 H 00, AU  
286 RUE DE LA FALAISE, CENTRE DES LOISIRS DE TADOUSSAC.**

Sont présents : M. Richard Therrien, maire  
M. Dany Tremblay, conseiller  
M<sup>me</sup> Jane Chambers Evans, conseillère  
M<sup>me</sup> Stéphanie Tremblay, conseillère  
M<sup>me</sup> Mireille Pineault, conseillère  
M. Guy Therrien, conseiller

Assiste également à la réunion Madame Johanne Savard, conseillère;  
par visio-conférence via l'application Zoom.

M<sup>me</sup> Chantale Otis, directrice générale et greffière-trésorière agissant  
comme secrétaire d'assemblée.

**OUVERTURE DE LA SÉANCE, VÉRIFICATION DU QUORUM ET  
MOT DU MAIRE**

La séance débute à 19 h 12, conformément au calendrier des séances  
ordinaires prévu aux articles 148 et 148.0.1 du Code Municipal, L.R.Q.  
c. C-27.1. Tous les membres du conseil confirment qu'ils ont été avisés  
selon les délais.

**RESOLUTION  
2024-02-20**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil municipal ont pris  
connaissance de l'ordre du jour, préalablement à la séance et renoncent  
à sa lecture :

**IL EST PROPOSÉ PAR MADAME JANE CHAMBERS EVANS  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**QUE** la Municipalité du Village de Tadoussac accepte l'ordre du jour de  
la présente séance, tel que rédigé.

**RESOLUTION  
2024-02-21**

**ADOPTION DU BUDGET 2024 ET LE PROGRAMME TRIENNAL  
D'IMMOBILISATIONS 2024-2025-2026**

**IL EST PROPOSÉ PAR MADAME JANES CHAMBERS EVANS  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**QUE** Le conseil municipal adopte les prévisions budgétaires 2024  
représentant un budget équilibré global de **5 799 612\$**, le  
programme triennal d'immobilisations 2024-2025-2026, tel qui  
suit :



Municipalité de Tadoussac

## Budget municipal 2024

### PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2024

Le Conseil municipal dépose un budget fonctionnement de 4 509 365\$ plus des investissements dans le cadre du Programme triennal d'immobilisations au montant de 1 240 247\$ pour l'année 2024, ce qui porte le budget global à 5 799 612\$. Le programme triennal d'immobilisations 2024-2025-2026 prévoit un montant supplémentaire pour les grands projets de l'ordre de 4 833 140\$.

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES DE FONCTIONNEMENT 2024			
REVENUS	2023	2024	% du budget
Taxes sur la valeur foncière et taxes spéciales	1 647 552\$	1 715 963\$	29.6%
Tarification aqueduc	219 000\$	219 000\$	3.8%
Tarification égouts	189 000\$	189 000\$	3.2%
Tarification matières résiduelles	257 676\$	289 075\$	5%
Tenant lieux de taxes	71 889\$	106 121\$	1.8%
Transferts conditionnels et inconditionnels	1 136 768\$	518 814\$	8.9%
Revenus du Quai	229 572\$	255 000\$	4.4%
Autres revenus de sources locales	1 041 346\$	1 216 392\$	21%
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>4 792 803\$</b>	<b>4 509 365\$</b>	<b>77.8%</b>
Appropriation de fonds réservés , affectations et financement	1 574 430\$	1 290 247\$	22.3%
<b>TOTAL</b>	<b>6 367 233\$</b>	<b>5 799 612\$</b>	

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES DE FONCTIONNEMENT 2024			
DÉPENSES	2023	2024	% du budget
Administration générale	668 089\$	836 199\$	14.4%
Sécurité publique	445 605\$	516 581\$	8.9%
Transport	858 201\$	899 400\$	15.5%
Hygiène du milieu	605 869\$	687 865\$	11.8%
Quai	242 381\$	255 000\$	4.4%

Santé et bien-être	3 500\$	3 805\$	0.1%
Aménagement et urbanisme	447 671\$	476 690\$	8.2%
Loisir et culture	356 898\$	382 464\$	6.6%
Frais de financement	229 572\$	145 934\$	2.5%
Affectations, activités invest.	1 511 052\$	1 240 247\$	21.4%
Remboursement de la dette	998 395 \$	355 427\$	6.2%
<b>TOTAL</b>	<b>6 367 233\$</b>	<b>5 799 612\$</b>	

<b>BUDGET TRIENNAL D'IMMOBILISATION PAR FONCTION 2024/2025/2026</b>			
	BUDGET 2024	BUDGET 2025	BUDGET 2026
<b>GRANDS PROJETS</b>			
MISES AUX NORMES DES EAUX USÉES	1 000 000 \$	7 500 000 \$	7 500 000 \$
CARREFOUR DE VIE, SALLE COMMUNAUTAIRE DES LOISIRS ET BIBLIOTHÈQUE	1 000 000 \$	1 260 000 \$	- \$
RÉFECTION DU MUR DE SOUTÈNEMENT DE LA RUE DE LA FALAISE	503 940 \$	- \$	- \$
RÉPARATION DES PORTES DE LA CALE SÈCHE	1 265 000 \$	- \$	- \$
DESTINATION TADOUSSAC PHASE 2	1 064 200 \$	1 088 160 \$	- \$
<b>Sous-total - GRANDS PROJETS</b>	<b>4 833 140 \$</b>	<b>9 848 160 \$</b>	<b>7 500 000 \$</b>
<b>ADMINISTRATION / RH / INFORMATIQUE</b>			
Informatique (remplacement ordinateur réception et imprimante comptabilité)	3 000 \$	2 000 \$	2 000 \$
Réserve (élection municipale)	4 000 \$	2 000 \$	4 000 \$
Informatique (puits et usine)	- \$	2 500 \$	2 500 \$
Acquisition logiciel pour gestion aqueduc-bornes fontaines et égouts	7 500 \$	- \$	- \$
<b>Sous-total - Administration</b>	<b>14 500 \$</b>	<b>6 500 \$</b>	<b>8 500 \$</b>
<b>SECURITE PUBLIQUE ET CIVILE</b>			
Acquisition d'une génératrice pour le centre des loisirs (centre hébergement d'urgence)	28 000 \$	0 \$	0 \$
<b>Sous-total - Sécurité incendie</b>	<b>28 000 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>
<b>INFRASTRUCTURES</b>			
Prolongement des infrastructures, développement rue des Forgerons Nord	400 000 \$	0 \$	0 \$
Réfection des chaussées ( rue du Parc)	65 000 \$	65 000 \$	0 \$
Rond point rue Hovington Nord (asphalte broyé)	0 \$	16 000 \$	0 \$
Rue Hovington Sud ( asphalte broyé)	0 \$	14 000 \$	0 \$
Réfection du trottoir le long de la rue des Pionniers devant l'épicerie	0 \$	25 000 \$	0 \$
Stationnement des loisirs près du CPE	0 \$	50 000 \$	0 \$
<b>Sous-total - Travaux publics</b>	<b>465 000 \$</b>	<b>170 000 \$</b>	<b>0 \$</b>
<b>HYGIENE DU MILIEU ( eau/égout)</b>			
Puits (pompe)	26 400 \$	0 \$	0 \$
Station de pompage (rue Bateau passeur)	0 \$	0 \$	0 \$
Équipements et outillages (caméra de drain et remorque 6x10 ')	11 000 \$	3 000 \$	3 000 \$
Barrage du lac de l'Aqueduc	0 \$	3 000 \$	0 \$
Réparation des conduites (eau / égout)	8 000 \$	2 000 \$	2 000 \$
Achat de conteneur pour loisirs	4 500 \$	0 \$	0 \$
<b>Sous-total- Hygiène du milieu</b>	<b>49 900 \$</b>	<b>8 000 \$</b>	<b>5 000 \$</b>
<b>VEHICULES, EQUIPEMENTS ROULANTS ET EQUIPEMENTS DE DENEIGEMENT</b>			
<i>Véhicules</i>			
Remplacement Kubuta souffleur GR2120	5 000 \$	0 \$	0 \$
Remplacement véhicule Suzuki 2008 pour eaux usées	35 000 \$	0 \$	0 \$
Remplacement véhicule GMC Sierra 2010	50 000 \$	50 000 \$	50 000 \$
<i>Équipements</i>			
Reel électrique égout soumission 2023	0 \$	11 000 \$	0 \$
Plan d'intervention	45 000 \$	0 \$	0 \$
Système de camera dégrilleur stationnement porte cale seche et salle électrique	0 \$	5 500 \$	0 \$
Remplacement automate programmable	24 503 \$	0 \$	0 \$
<b>Sous-total- Véhicules, équipements roulants et équipements de déneigement</b>	<b>159 503 \$</b>	<b>66 500 \$</b>	<b>50 000 \$</b>
<b>AMENAGEMENT / URBANISME / ENVIRONNEMENT / DEVELOPPEMENT</b>			
Amélioration du parc de nos Ancêtres	155 540 \$	0 \$	0 \$
Acquisition terrain pour travaux publics	25 000 \$	0 \$	0 \$
Installation caisse électronique Musée Chauvin	2 004 \$	0 \$	0 \$
Barrière anti-émeute pour stationnement MDT	8 000 \$	0 \$	0 \$
Modification horodateur du quai	5 100 \$	0 \$	0 \$
Achat d'un vélo électrique	3 000 \$	0 \$	0 \$
Développement des croisières	2 000 \$	2 000 \$	2 000 \$
<b>Sous-total - Aménagement / urbanisme / environnement</b>	<b>200 644 \$</b>	<b>2 000 \$</b>	<b>2 000 \$</b>
<b>BÂTIMENTS MUNICIPAUX</b>			
ation du système des serrures loisirs (système électronique de contrôle de porte et d'accès)	30 000 \$	0 \$	0 \$
Réfection du Musée Chauvin	179 100 \$	100 000 \$	0 \$
Toiture du dégrilleur à refaire	25 000 \$	0 \$	0 \$
Réfection ou construction salle de bain rue des Pionniers	9 000 \$	0 \$	0 \$
Maison du tourisme ( toiture)	0 \$	350 000 \$	0 \$
Toiture Édifice Desjardins	25 000 \$	0 \$	0 \$
Toiture abri sel	15 000 \$	0 \$	0 \$
Réfection extérieure de l'Hotel de ville	35 000 \$	0 \$	0 \$
<b>Sous-total - bâtiments municipaux</b>	<b>318 100 \$</b>	<b>450 000 \$</b>	<b>0 \$</b>
<b>LOISIRS / CULTURE / PATRIMOINE</b>			
Equipements pour la salle d'exercice (tapis roulant et vélo)	4 000 \$	0 \$	0 \$
Petit frigo (Maison Tourisme)	600 \$	0 \$	0 \$
Jeux d'eau multigénérationnel	0 \$	150 000 \$	0 \$
<b>Sous-total - Loisirs / culture / patrimoine</b>	<b>4 600 \$</b>	<b>150 000 \$</b>	<b>0 \$</b>
<b>GRAND TOTAL</b>	<b>6 073 387 \$</b>	<b>10 701 160 \$</b>	<b>7 565 500 \$</b>
<b>RÉPARTITION DES DÉPENSES EN IMMOBILISATION SELON LES SOURCES DE FINANCEMENT</b>			
	BUDGET 2024	BUDGET 2025	BUDGET 2026
<b>SOURCES DE FINANCEMENT</b>			
SUBVENTIONS GOUVERNEMENTALES	3 308 384 \$	9 184 873 \$	7 125 000 \$
EMPRUNT À LONG TERME	2 526 899 \$	1 483 287 \$	425 000 \$
ACTIVITÉ DE FONCTIONNEMENT (BUDGET 2022) fonds immobilisation	<b>38 004 \$</b>	<b>6 500 \$</b>	<b>6 500 \$</b>
FONDS DE ROULEMENT	64 000 \$	26 500 \$	9 000 \$
FONDS CARRIÈRES ET SABLIERE	0 \$	0 \$	0 \$
FONDS RÉSERVÉS PARC ET ESPACE VERTS	0 \$	0 \$	0 \$
SURPLUS AFFECTÉS ET NON AFFECTÉS	136 100 \$	0 \$	0 \$
<b>TOTAL</b>	<b>6 073 387 \$</b>	<b>10 701 160 \$</b>	<b>7 565 500 \$</b>

**PÉRIODE DE QUESTIONS PORTANT EXCLUSIVEMENT SUR LE BUDGET**

À 19 h 30, Monsieur le maire invite les citoyens à poser leurs questions, conformément à l'article 150 du Code Municipal.

La période de questions s'est terminée à 19 h 49.

**RÉSOLUTION  
2024-02-22**

**CLÔTURE DE LA SÉANCE**

**CONSIDÉRANT QUE** l'ordre du jour de la séance est épuisé :

**IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR GUY THERRIEN  
ET RÉSOLU L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**QUE** le conseil municipal déclare la séance close à 19 h 49.

Je, Richard Therrien, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Nombre de citoyens présents : 1 citoyen en présentiel et 3 citoyens assistent à la réunion en visio-conférence via Zoom.

---

Richard Therrien  
Maire

---

Chantale Otis  
Directrice générale